

Утверждаю

Директор БУ СО ВО «Шекснинский центр
помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Альтаир»

 О.В. Абрядина
Приказ 193-ос от 31.12.2019 года

Положение о Попечительском совете

п. Шексна

БУ СО ВО «Шекснинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Альтаир»	Положение	Лист 2 Всего 4
---	-----------	-------------------

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Бюджетного учреждения социального обслуживания для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Шекснинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Альтаир» (далее- Учреждение)
- 1.2. В своей деятельности Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.
- 1.3. Контроль за деятельностью Попечительского совета осуществляется учредителем.

2. Цель, задачи и компетенции Попечительского совета

- 2.1. Попечительский совет создается с целью защиты прав и интересов воспитанников и создания необходимых условий для их проживания, воспитания и обучения.
- 2.2. Основными задачами работы Попечительского совета являются:
 - ✓ оказание помощи по улучшению условий проживания воспитанников;
 - ✓ содействие в укреплении материально-технической базы, благоустройстве помещений и территорий, оборудовании лечебных кабинетов, мастерских, организации работы подсобного хозяйства;
 - ✓ оказание помощи воспитанникам при поступлении в учреждения профессионального образования и в трудоустройстве на предприятия;
 - ✓ содействие в работе по совершенствованию воспитательного процесса, созданию условий для дополнительного образования воспитанников;
 - ✓ оказание помощи Учреждению в проведении оздоровительных мероприятий;
 - ✓ создание условий для развития творческой активности воспитанников, направленной на выявление и развитие способностей личности, эффективной реализации её творческого, интеллектуального и физического потенциала;
 - ✓ оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала;
 - ✓ организация шефства над сиротами и лицами, оставшимися без родительского попечения, оказания им финансовой помощи при выпуске из Учреждения;
 - ✓ установление хозяйственных связей с предприятиями, учреждениями и организациями, укреплении материально-технической базы Учреждения.
- 2.3. Компетенция Попечительского совета:
 - ✓ оказание всесторонней, в том числе благотворительной, помощи воспитанникам, педагогическому и обслуживающему персоналу для создания условий проживания детей-сирот, приближенных к домашним, в организации полноценного питания воспитанников, согласно натуральным нормам, в приобретении одежды и обуви воспитанникам в соответствии с действующим законодательством;
 - ✓ участие в научном, правовом, финансовом, производственном, материально-техническом и ином обеспечении проектов и программ развития, воспитания и образования воспитанников;
 - ✓ защита прав и интересов работников Учреждения;
 - ✓ иные виды деятельности, которые не запрещены действующими законодательными актами.

БУ СО ВО «Шекснинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Альтаир»	Положение	Лист 3 Всего 4
---	-----------	-------------------

3. Состав и порядок формирования

3.1. Порядок формирования Попечительского совета определяется учредителем.

3.2. В состав Попечительского совета входят представители исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий различных форм собственности, учреждений, общественных организаций и граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете.

3.3. Срок полномочий Попечительского совета – один год.

4. Права и ответственность членов Попечительского совета

4.1. Члены попечительского совета имеют право:

- принимать решения рекомендательного характера, вносить предложения администрации Учреждения, руководству управления образования, органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям, организациям;
- приглашать на свои заседания работников Учреждения, представителей управления образования, органов местного самоуправления, а также представителей заинтересованных предприятий, учреждений, организаций;
- способствовать целесообразному использованию имущества и расходованию денежных средств, передаваемых детскому дому гражданами и юридическими лицами в процессе осуществления благотворительной деятельности. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;
- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- учреждать премии и стипендии воспитанникам, педагогическим работникам;
- участвовать в управлении Попечительским советом;
- делегировать Попечительскому совету свои права;
- выйти из числа членов Попечительского совета по собственному заявлению;
- посещать Учреждение, знакомиться в пределах своей компетенции с его воспитательной и хозяйственной деятельностью, встречаться с воспитанниками, проводить с ними беседы и другие мероприятия;
- рассматривать другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

4.2. Члены попечительского совета несут ответственность за:

- выполнение плана работы и решений Попечительского совета;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности Попечительского совета

5.1. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.2. На первом заседании Попечительский совет избирает из своего состава Председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания, Секретаря, который выполняет функции по ведению протокола и фиксации решений совета.

5.3. Решение Попечительского совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Попечительского совета.

5.4. Решение, принятое в пределах компетенции Попечительского совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для исполнения.

5.5. Попечительский совет в лице его Председателя вправе выступать от имени Учреждения в рамках своей компетенции и полномочий в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Положение о попечительском совете		
-----------------------------------	--	--

БУ СО ВО «Шекснинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Альтаир»	Положение	Лист	4
		Всего	4

5.6. Внеочередное заседание Попечительского совета может созываться по требованию председателя Попечительского совета, 2/3 членов Попечительского совета. Инициаторы созыва внеочередного собрания должны объявить круг вопросов, выносимых на обсуждение совета. Письменное уведомление о дате созыва заседания с указанием повестки дня высылается в адрес членов Попечительского совета за 10 дней до даты созыва.

5.7. Члены Попечительского совета работают на общественных началах.

6. Документация Попечительского совета

6.1. Заседания Попечительского совета оформляются протоколом.

6.2. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Попечительский совет, предложения и замечания его членов.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.4. Нумерация протоколов Попечительского совета ведется от начала учебного года.

7. Порядок принятия и срок действия Положения

7.1. Данное Положение принимается на Общем собрании работников Учреждения и утверждается директором.

7.2. Положение действует до принятия нового положения на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.